



天津科技大学外国语学院

团学通讯

第六十期

2014年9月17日

主办：外国语学院记者站 总编：张炜

主编：孙萍 编辑：罗明昱

我院举行2014级班导师助理培训

9月3日中午13:00，外语学院2014级班导师助理培训在泰达校区图书馆2阶正式开始，院党委副书记陈延娜老师和14级辅导员唐娜老师主持召开此次培训，12名2014级班导师助理参加。

本次培训首先由唐娜老师授课，讲述了班导师助理在迎新、军训期间以及今后在新生学习、工作和生活等方面需要承担的工作任务。在学生工作方面，主要讲述了学生工作的要点和重点，希望各位新生班导师助理尽快掌握工作方法，认真细心的对待每一件事情，以积极高效的工作态度应对问题，并且提出了“三有”要求，在工作上要有效率，有方法，有思想。此外，唐老师也对班导师助理自身综合素质提出了严格要求。第一，政治立场要坚定；第二，学习成绩要优秀，不能有挂科，以榜样的力量去影响学生；第三，要有强烈的责任感，明确自己的职责和权利。在培训过程中，唐老师对各班导师助理的工作寄予厚望，希望各位班导师助理能够坚决完成任务，在以后的工作中能够得心应手。同时，参加培训的各位班导师助理也了解到自己的工作和责任，纷纷表示会在以后的工作中积极努力，做好新生的指导和服务工作。

陈延娜书记做总结发言，她表达了院领导对本次辅导员助理工作的重视，并下发院党委为本次活动专门制作的班导师助理工作手册。同时，陈书记在讲话中对班导师助理提出了以下几点要求：1. 班导师助理是辅导员及班导师的左膀右臂，所有布置的工作要在规定时间内完成；2. 工作一定要留有工作记录；3. 做好工作，勿忘自己，起好模范带头作用。

本次班导师助理培训得到了学院领导的高度重视，也对2014级班导师助理综合素质和工作能力的提升产生了较大的影响。新一届的班导师助理必定在此次培训下圆满完成2014级新生入学的相关工作，也必将配合学院在2014级新生的教育管理工作中取得创造性突破。📦（文/毛文杰）

2014级举行新生专业介绍暨班导师见面会

为了让2014级新生了解自己所学的专业，更早适应大学生活，2014年9月8日，外国语学院14级全体同学在泰达图书馆10阶、12阶及13阶分别举行了英语、翻译、日语专业介绍暨班导师见面会。英语系主任马洪、翻译系主任顾毅、日语系主任潮落蒙及各班

班导师参加了各专业会议。



各系主任对2014级新生的到来表示了欢迎，并将各个班导师介绍给他们；继而各系主任详细介绍了各专业的师资力量、发展情况、学科进展及以后的就业发展前景，为同学们答疑解惑。同时，老师们强调了在大学校园自主学习的重要性，作为外语专业的学生，希望大家能尽早的养成良好的语言学习习惯，自觉训练自己的语言技能（听、说、读、写的的能力），打下坚实的语言基本功，让自己的一招一式烙上外语专业的印记。同学们积极参与讨论，各抒己见，整个会场充满着生机与朝气，庄严而温馨。

新生是注入外国语学院的新鲜血液。我们相信，在大家的共同努力下，外国语学院会有更加美好的未来与不可估量的成就。📦（文/贺嘉玺）

2014级新生进行图书馆教育讲座

9月9日下午，外国语学院在泰达中校区图书馆3阶对2014级新生进行了图书馆教育，讲座由图书馆特藏部主任陈大辉老师主持。

陈大辉老师详细地向同学们介绍了图书馆的历史，借助图书馆的平面图让同学们清楚地了解图书馆的布局，如何用自己的学生卡借阅书籍和在电脑上查询想要借阅书籍的方法，还书的期限，及借阅书籍迟迟不归还的惩罚。

陈老师强调了图书馆的注意事项：不要在图书馆里大声喧哗、不要擅自将书籍带出图书馆、不要在图书馆里吃东西、将自己的背包放入存包处。陈老师还提醒同学们要保护好自己的人身财物以防丢失，为了提高同学们的警惕性陈老师向同学们列举了近几年发生的几起图书馆笔记本电脑丢失的案例。

陈老师提醒同学们，希望大家阅读完的书籍不要放回原位，要放在桌子上或书架旁的车里，由图书管理员整理。在讲座的最后，陈老师向同学们推荐了几本大学生应该阅读的书籍，让同学们在学习之余享受阅读的乐趣。

此次教育让同学们熟知了图书馆的各种注意事项，提高了同学们的阅读热情，激发了同学们的求知欲。📦（文/李佳琪）